

Số: 365 /ĐHCT-TCCB
V/v kê khai lý lịch viên chức và
bổ sung văn bằng, chứng chỉ năm 2020

Cần Thơ, ngày 27 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Các Đơn vị trong Trường

Thời gian qua, việc cập nhật thông tin bổ sung lý lịch của công chức, viên chức, người lao động (gọi chung là viên chức) tại Trường được thực hiện kê khai bằng Phiếu bổ sung lý lịch cá nhân theo mẫu 4a-BNV/2007 (ban hành kèm Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18 tháng 6 năm 2007 của Bộ Nội vụ Về việc ban hành thành phần hồ sơ cán bộ, công chức và mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức).

Năm 2019, Bộ Nội vụ đã ban hành Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01 tháng 6 năm 2019 của Bộ Nội vụ Quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ viên chức, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 6 năm 2019 (gọi tắt là Thông tư số 07/2019/TT-BNV).

Vì vậy, để thống nhất việc kê khai lý lịch viên chức theo quy định mới đã có hiệu lực thi hành và phục vụ cho công tác kiểm định chất lượng hàng năm, Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ đề nghị các đơn vị triển khai cho viên chức trong đơn vị thực hiện các nội dung công việc sau:

1. Tất cả viên chức, người lao động do Trường trả lương (gọi chung là viên chức) thực hiện kê khai Sơ yếu lý lịch viên chức theo Mẫu HS02-VC/BNV (ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV) kèm theo bổ sung văn bằng, chứng chỉ, bằng khen,... từ năm 2019 đến nay (chưa gửi cho Phòng Tổ chức – Cán bộ), trừ chứng chỉ của các lớp bồi dưỡng do Trường tổ chức thì không cần bổ sung.

2. Các đơn vị tổng hợp Sơ yếu lý lịch của viên chức và lập danh sách viên chức đã thực hiện kê khai, thủ trưởng đơn vị trực tiếp sử dụng viên chức (Khoa, Viện, Bộ môn, Phòng, Ban, Trung tâm) ký tắt ở phần “*Thủ trưởng đơn vị sử dụng viên chức*”. Các đơn vị gửi danh sách đã lập và các bản Sơ yếu lý lịch của viên chức kèm các văn bằng, chứng chỉ, bằng khen,... bổ sung (nếu có) về Trường (*thông qua Phòng Tổ chức-Cán bộ*) trong thời hạn **từ nay đến hết ngày 20/3/2020**.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị quan tâm triển khai đến viên chức để công tác của Trường được thực hiện tốt nhất.

Các đơn vị, cá nhân tham khảo Thông tư số 07/2019/TT-BNV và biểu mẫu kèm theo trên website Phòng Tổ chức - Cán bộ (theo địa chỉ <https://dp.ctu.edu.vn>).

Trân trọng kính chào./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG



Hà Thanh Toàn