

Số: 6288/QĐ-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 24 tháng 12 năm 2013

## QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về quản lý công tác chuyên môn  
đối với giảng viên Trường Đại học Cần Thơ

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ

Căn cứ Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Điều 36, Chương VIII của "Điều lệ trường đại học" ban hành kèm theo Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22/9/2010 của Thủ tướng Chính phủ quy định về quyền hạn và trách nhiệm của hiệu trưởng trường đại học;

Căn cứ Quyết định số 64/2008/QĐ-BGDĐT ngày 28/11/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên và Thông tư số 36/2010/TT-BGDĐT ngày 15/12/2010 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên ban hành kèm theo Quyết định số 64/2008/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của các Trưởng phòng Tổ chức-Cán bộ, Đào tạo, Quản lý Khoa học,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về quản lý công tác chuyên môn đối với giảng viên Trường Đại học Cần Thơ.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2014 và thay thế Quyết định số 2934/QĐ-ĐHCT ngày 26 tháng 11 năm 2010 về việc ban hành "Quy định về quản lý công tác chuyên môn đối với giảng viên Trường Đại học Cần Thơ", Quyết định số 4834/QĐ-ĐHCT ngày 28 tháng 12 năm 2012 về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 2934/QĐ-ĐHCT.

**Điều 3.** Trưởng phòng Kế hoạch-Tổng hợp, Đào tạo, Quản lý Khoa học, Tổ chức-Cán bộ, Tài vụ, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và toàn thể giảng viên trong Trường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, P.TCCB.



Hà Thanh Toàn

